



Tel:- (17) 99149-1280

# Associação Desportiva Ateneu Mansor

CNPJ/MF nº 07.061.247/0001-67

Rua Silvaldo Pereira da Silva, 2813 - Res Palestra  
São José do Rio Preto - SP (CEP 15040-715)

Tel: (17) 99149-1280



Tel:- (17) 99149-1280

## CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO DE PREÇOS E CONTRATAÇÃO PROJETO CIRCUITO ABERTO DE TÊNIS JUVENIL VIII – SP

### EDITAL Nº 002/2022

**Associação Desportiva Ateneu Mansor**, inscrita no CNPJ 07.061.247/0001-67, localizada a Rua Silvaldo Pereira da Silva, nº 2813, Residencial Palestra na cidade de São José do Rio Preto – CEP 15040-715, representado pela sua Presidente **JANE MARTINS ARROYO**, portadora da identidade 17.520.797-5, expedida pelo SSP-SP, inscrita no CPF sob o n.º 159.318.808-01, brasileira, divorciada, administradora de empresa, residente na Rua Silvaldo Pereira da Silva, 2813 - Res Palestra na cidade de São José do Rio Preto – SP (CEP 15040-715), declara que está aberto do dia 13/01/2022 a 11/02/2022 o presente Chamamento Público para cotação de preços e contratação dos itens de AQUISIÇÃO e de PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS para o **Projeto CIRCUITO ABERTO DE TÊNIS JUVENIL VIII – SP**, através dos benefícios da Lei Paulista de Incentivo ao Esporte da Secretaria de Esporte Lazer e Juventude, de acordo com a Resolução LPIE SELJ nº 10/2017 e RESOLUÇÃO SELJ nº 18, de 30 de maio de 2017.

### ATENÇÃO:

- Cada empresa poderá cotar quantos itens for possível, desde que apresente o cartão do CNPJ demonstrando que o cnae de atividades se refere ao item cotado.

- Os orçamentos deverão obedecer estritamente ao que se pede, e em conformidade com as especificações e quantidades abaixo:

Item	Ação	Descrição das Ações	Qtd	Unid	Duração
<b>Etapa I - Atividades Fim</b>					
<b>Recursos humanos</b>					
1.1	Coordenador Técnico	Profissional responsável por auxiliar a gestão de todo o projeto	1	serviço	1
1.2	Diretor do Torneio	Profissional habilitado e com conhecimento específico que será o responsável pela gestão das etapas do circuito	3	serviço	1
1.3	Árbitro Geral	Profissional reconhecidamente habilitado e com experiência que será o responsável pelos planos de jogos e escalas de árbitros de auxiliares	1	dias	9
1.4	Árbitros Auxiliares	Profissional responsável pela arbitragem e fiscalização dos jogos (4 árbitros para as 3 etapas de 3 dias cada)	4	dias	9
1.5	Auxiliar técnico	Profissional responsável pelo auxílio à área técnica do evento	1	dias	9
1.6	Assistente de produção	Profissional responsável pelo auxílio à área de produção do evento	1	dias	9
1.7	Arrumadores de quadra	Profissionais para manutenção das quadras entre os jogos (3 arrumadores para as 3 etapas, de 3 dias cada)	3	serviço	9
1.8	Equipe de montagem e desmontagem	Equipe de montagem e desmontagem de placa de comunicação visual e outros materiais	3	serviço	1
1.9	Profissional para clinics e palestras	Profissional de renome capacitado para clinics e palestras	3	serviço	1
<b>Subtotal</b>					
<b>Comunicação visual</b>					
1.10	Foto e filmagem	Contratação de serviço especializado para captação de imagens e registro das ações do projeto	3	serviço	1
1.11	Lona de 5,00x2,00 m- back drop	Back Drop para fotos, premiação e informações do projeto	1	unid	1
1.12	Lona de 18,00x2,00 m	Lonas que ficarão nos fundos das quadras de tênis com as devidas logomarcas	6	unid	1
1.13	Lona de 3,00x1,00 m- lateral	Lonas que ficarão nas laterais das quadras de tênis com as devidas logomarcas	60	unid	1



# Associação Desportiva Ateneu Mansor

CNPJ/MF nº 07.061.247/0001-67

Rua Silvaldo Pereira da Silva, 2813 - Res Palestra  
São José do Rio Preto - SP (CEP 15040-715)

Tel: (17) 99149-1280



Tel: (17) 99149-1280

Tel: (17) 99149-1280

1.14	Placa de 0,80x1,40 m- indicativas	Placas indicativas para a sinalização do torneio- 2 placas	2	unid	1
		<b>Subtotal</b>			
<b>Alimentação / Hidratação e Hospedagem</b>					
1.15	Despesas com alimentação Franca	Almoço e jantar para staff, árbitros e jogadores do torneio (30 membros do staff/arbitragem e 64 jogadores)	264	unid	3
1.16	Despesas com alimentação Piracicaba	Almoço e jantar para staff, árbitros e jogadores do torneio (30 membros do staff/arbitragem e 64 jogadores)	264	unid	3
1.17	Despesas com alimentação Barretos	Almoço e jantar para staff, árbitros e jogadores do torneio (30 membros do staff/arbitragem e 64 jogadores)	264	unid	3
1.18	Apartamento duplo Franca	Hospedagem de parte do staff/arbitragem (3 apartamentos)	3	dias	2
1.19	Apartamento duplo- Franca	Hospedagem de parte dos jogadores (8 por categoria masculino e feminino 12, 14, 16 e 18 anos)	32	dias	2
1.20	Apartamento duplo- Piracicaba	Hospedagem de parte do staff/arbitragem (3 apartamentos)	3	dias	2
1.21	Apartamento Single Piracicaba	Hospedagem de parte dos jogadores (8 por categoria masculino e feminino 12, 14, 16 e 18 anos)	32	dias	2
1.22	Apartamento Barretos	Hospedagem de parte do staff/arbitragem (3 apartamentos)	3	dias	2
1.23	Apartamento Barretos	Hospedagem de parte dos jogadores (8 por categoria masculino e feminino 12, 14, 16 e 18 anos)	32	dias	2
		<b>Subtotal</b>			
<b>Transporte</b>					
1.24	Transporte Franca, Piracicaba e Barretos.	Van (3 dias por cada etapa) - Traslado hotel /clube/clube/hotel	1	dias	9
<b>Material esportivo / premiação / uniformes</b>					
1.25	Bola de tênis	Tubos de bolas com 3 bolas cada para atender aos torneios (20 caixas com 24 tubos)	480	Unid	1
1.26	Camisas para staff / arbitragem	Camisas de polo para staff e arbitragem (30 pessoas x 3 camisas para cada)	90	Unid	1
1.27	Camisetas jogadores e clinicas	Camisetas para jogadores dos torneios e clínica (200 jogadores por etapa)	600	Unid	1
		<b>Subtotal</b>			
<b>Locação da Estrutura</b>					
1.28	Sonorização	Sonorização para os jogos de cada uma das 03 etapas com o objetivo de fazer as chamadas de jogos e cerimônia de premiação	1	unid	3
1.29	Montagem de salas operacionais para cada uma das 03 etapas - Franca, Piracicaba e Barretos	Montagem de sala operacional de octanorme com piso, mobiliário, elétrica, ar condicionado- 6 unidades na medida 4x4 totalizando 96m	2	unid	9
1.30	Tendas em lona para cada uma das 03 etapas - Franca, Piracicaba e Barretos	Tendas do tipo piramidal de lona para cobertura das salas operacionais na medida 5m x 5m, totalizando 150m	2	serviço	9



# Associação Desportiva Ateneu Mansor

CNPJ/MF nº 07.061.247/0001-67

Rua Silvaldo Pereira da Silva, 2813 - Res Palestra  
São José do Rio Preto - SP (CEP 15040-715)

Tel: (17) 99149-1280



Tel: (17) 99149-1280

Tel: (17) 99149-1280

1.31	Locação Clubes para a realização de cada uma das etapas	Locação de área correspondente às quadras, vestiários e áreas para montagem das salas operacionais, bem como energia elétrica e manutenção da limpeza do local	3	serviço	1
1.32	Taxa Federação Paulista de Tênis - FPT	Taxa chancela Federação Paulista de Tênis para cada uma das três etapas	3	taxa	1
		<b>Subtotal</b>			
<b>Premiação</b>					
1.33	Troféus para os finalistas do campeonato	Troféus para Premiação para os finalistas da categoria simples	120	unid	1
		<b>Subtotal</b>			
<b>Etapa II - Despesas Administrativas</b>		Etapa limitada à 15% da Etapa I de acordo com o Parágrafo 1º do Artigo 18º, do Decreto 55.636.			
<b>Etapa II - Despesas Administrativas</b>					
2.1	Assessoria Contábil	Profissional de nível superior, responsável pela contabilidade do projeto	1	serviço	1
2.2	Assessoria de comunicação	Contratação de serviço especializado a ampla divulgação do projeto, coleta de informações em mídia, criação e mensuração de contrapartida aos patrocinadores e a CAAP			
<b>Etapa III - Produção do Projeto</b>					
3.1	Digitação, elaboração e produção do projeto		1	serviço	1

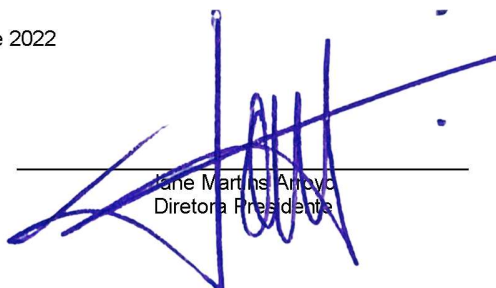
Prazo de Validade da Proposta: 60 dias

O orçamento deve ser apresentado em Papel timbrado, CNPJ, telefone e e-mail de contato, cargo e nome de quem assina o orçamento.

O Edital ficará publicado nos sites [www.ateneumansor.com.br](http://www.ateneumansor.com.br) e [www.judo.org.br](http://www.judo.org.br) e ainda poderá ser retirado, assim como entregue os orçamentos na Rua Silvaldo Pereira da Silva, nº 2813, Residencial Palestra na cidade de São José do Rio Preto – CEP 15040-715, ou enviar para o e-mail [projetos@ateneumansor.com.br](mailto:projetos@ateneumansor.com.br) em dia e horário comercial.

Dúvidas entrar em contato pelo telefone ou e-mail da associação.

São José do Rio Preto, 13 de janeiro de 2022



Jane Martins Artyo  
Diretora Presidente